Принято                                                                                  Утверждено

на заседании педагогического совета                                  Директор

Протокол №    2     от 23.08.2015                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Торбенко Г.А.

Приказ № 107   от 28.08.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА И ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения.
   1. Порядок приема, отчисления и перевода учащихся осуществляется в соответствии с:

* Конституцией РФ;
* Федеральный закон от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в РФ»
* приказ Минобрнауки РФ от 22.01.2014 №32;
* Типовым положением об образовательной организации;
* Уставом школы
  1. Школа обязана ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, информировать о порядке приема в школу.

1.3.Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.4 Прием учащихся осуществляется приказом директора ОУ и доводится до сведения родителей.

1. Прием в 1-ый класс
   1. Прием заявлений в первый класс образовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
   2. Зачисление в образовательную организацию оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.
   3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4.Образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.5.В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста 6,6 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет, которые проживают на территории микрорайона и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.6. Прием граждан в организации осуществляющие образовательную деятельность (далее соответственно - ОООД) осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

2.7.ОООД может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1. Примерная форма заявления размещается ОООД на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОООД в сети "Интернет".
2. Для приема в ОООД:

* родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
* родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

1. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
3. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОООД на время обучения ребенка.
4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
5. При приеме в ОООД для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОООД, уставом ОООД фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
8. Администрация ОУ при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
9. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОООД устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
11. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОООД для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.
12. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В

случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1. Государственная или муниципальная образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

* количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
* наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

1. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОООД не допускается.
2. Прием во 2-11 классы
   1. Прием во 2-ые и последующие классы образовательной организации осуществляется с предъявлением полного пакета документов:

* заявление родителей на имя руководителя Организации;
* выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью школы (при переходе в течение учебного года);
* личное дело учащихся;
* медицинская карта ученика;
* копия паспорта (для лиц, достигших 14 лет).
  1. В 10-й класс принимаются учащиеся, окончившие основную школу и имеющие положительные отметки по всем предметам.
  2. Прием в 10-й класс осуществляется на основании следующих документов:
* заявление ученика и родителя на имя руководителя Организации;
* аттестат об основном общем образовании;

1. Перевод в другие учебные организации
   1. Перевод учащихся в другие учебные организации осуществляется:

* в связи с переменой места жительства;
* в связи с переходом в другую учебную организацию;
* в связи с не усвоением учебной программы и переводом в специальную школу или коррекционный класс по рекомендации медико-педагогической комиссии;
* по решению суда в связи с общественно-опасным поведением.

Перевод в другую учебную организацию производится только с согласия родителей (законных представителей).

* 1. При переводе учащегося в другую учебную организацию выдаются документы:
* личное дело обучающегося;
* табель успеваемости (в случае перевода в течение учебного года);
* медицинская карта.