Ростовская область Ремонтненский район село Большое Ремонтное

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Большеремонтненская средняя школа.

«Утверждаю»

Директор МБОУ Большеремонтненской СШ

Приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Торбенко Г.А.

**Рабочая программа**

По учебному предмету русский язык

Уровень общего образования (класс) Основное общее 6 класс

Количество часов 205

Учитель **Ворвулева Любовь Дмитриевна**

Программа разработана на основе

**Примерной программы основного общего образования.**

**Программы по русскому языку общеобразовательных учреждений «Русский язык» под редакцией М. М. Разумовской, 4-е издание, М. Дрофа, 2010г.**

**Учебник: Разумовской М.М. , Львова С.И., Капинос В.И. Русский язык 5 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. М.Дрофа, 2016.**

**Раздел 1. Пояснительная записка**

Рабочая программа составлена на основе Федерального компонента Государственного стандарта основного общего образования 2010 года, Примерной программы основного общего образования, рабочей программы Русский язык. 5-9 классы: авт.-сост. М.М. Разумовская, С..И. Львова. В.И. Капинос. В. В. Львов, Г.А. Богданова .- 2-е изд., стереотипное., - М.: Дрофа. 2010 г.

Базисного учебного плана МБОУ Большеремонтненская СШ на 2019-2020 уч/год  и обеспечена УМК для 6 го класса авторовМ.М. Разумовской, С.И. Львовой, В.И. Капинос, В. В. Львова, Г.А. Богдановой.

Уровень обучения -базовый

Для пробуждения познавательной активности и со­знательности учащихся в уроки включены сведения из истории русского языка, прослеживаются процес­сы формирования языковых явлений, их взаимосвязь.

Материал в программе расположен с учетом воз­растных возможностей учащихся.

В программе предусмотрены вводные уроки, рас­крывающие роль и значение русского языка в нашей стране и за ее пределами. Программа предусматривает прочное усвоение материала, для чего значительное место в ней отводится повторению.

Разделы учебника «Русский язык. 6 класс» содержат значительное количество упражнений разного уровня сложности, к которым прилагаются интересные, раз­нообразные задания, активизирующие мыслительную деятельность учащихся. При изучении разделов ре­шаются и другие задачи: речевого развития учащихся, формирования общеучебных умений (слушать, выде­лять главное, работать с книгой, планировать последо­вательность действий, контролировать и др.).

Главная цель обучения русскому языку в общеобразовательном учреждении состоит в том, чтобы обеспечить языковое развитие учащихся, помочь им овладеть речевой деятельностью: сформировать умения и навыки грамотного письма, рационального чтения, полноценного восприятия звучащей речи, научить их свободно, правильно и выразительно говорить и писать на родном языке, пользоваться им в жизни как основным средством общения.

В соответствии с целью обучения усиливается речевая направленность курса. В программе расширена понятийная основа обучения связной речи. Теория приближена к потребностям практики; она вводится для того, чтобы помочь учащимся осознать свою речь, опереться на речеведческие знания как на систему ориентиров в процессе речевой деятельности, овладеть навыками самоконтроля.

Обучение по программе строится на основе двухступенчатой структуры: закрепительно-углубляющий этап по материалам предыдущего года обучения и основной этап, реализующий программный материал в логике его развития.

Речевая направленность курса, интенсивное развитие у учащихся основных видов речевой деятельности составляют канву занятий родным языком в средней школе.

**Цели и задачи рабочей программы**

**Цели изучения русского (родного) языка в школе**

1. воспитание уважения к родному языку, сознательного отношения к нему как явлению культуры;
2. осмысление родного языка как основного средства общения, средства получения знаний в разных сферах человеческой деятельности, средства освоения морально-этических норм, принятых в обществе;
3. осознание эстетической ценности родного языка;
4. овладение русским языком как средством общения в повседневной жизни и учебной деятельности;
5. развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности в речевом самосовершенствовании;
6. овладение важнейшими общеучебными умениями и универсальными учебными действиями (умения формулировать цели деятельности, планировать ее, осуществлять речевой самоконтроль и самокоррекцию;
7. проводить библиографический поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию из лингвистических словарей различных типов и других источников, включая СМИ и Интернет; осуществлять информационную переработку текста и др.);
8. освоение знаний об устройстве языковой системы и закономерностях ее функционирования, о стилистических ресурсах и основных нормах русского литературного языка;
9. развитие способности опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать и оценивать языковые факты;
10. овладение на этой основе культурой устной и письменной речи, видами речевой деятельности, правилами использования языка в разных ситуациях общения, нормами речевого этикета;
11. обогащение активного и потенциального словарного запаса;
12. расширение объема используемых в речи грамматических средств;
13. совершенствование способности применять приобретенные знания, умения и навыки в процессе речевого общения в учебной деятельности и повседневной жизни.

Содержание курса русского (родного) языка в школе обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса

на достижение метапредметных и предметных целей обучения, что возможно на основе компетентностного подхода,

который обеспечивает формирование и развитие коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой) и

культуроведческой компетенций.

Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенции формируются на основе

* овладения необходимыми знаниями о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании;
* освоения основных норм русского литературного языка;
* обогащения словарного запаса и грамматического строя речи учащихся;
* формирования способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов, необходимых знаний о лингвистике как науке, ее основных разделах и базовых понятиях;
* умения пользоваться различными видами лингвистических словарей.

Культуроведческая компетенция предполагает

* осознание родного языка как формы выражения национальной культуры,
* понимание взаимосвязи языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка,
* освоение норм русского речевого этикета, культуры межнационального общения;
* способность объяснять значения слов с национально-культурным компонентом.

Коммуникативная компетенция предполагает овладение

* видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи,
* базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для данного возраста сфеpax и ситуациях общения.

Коммуникативная компетентность проявляется в умении

* определять цели коммуникации,
* оценивать речевую ситуацию,
* учитывать намерения и способы коммуникации партнера,
* выбирать адекватные стратегии коммуникации,
* быть готовым к осмысленному изменению собственного речевого поведения.

Согласно Основной образовательной программе основного общего образования МБОУ Большеремонтненской СШ продолжительность учебного года в 6 классе составляет не менее 35 недель. На изучение русского языка в основной школе отводится 210 учебных часов.

Распределение учебного времени представлено в таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Федеральный базисный учебный план для ОУ РФ | Утверждённый календарный учебный график ,учебный план школы, расписание занятий на 2019-2020учебный год | Потеря учебного времени | Причины потери учебного времени |
| 6 класс | 6 часов в неделю – 210 часов в год | 205 часов | 5 часов | ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ:  04.11.19г,24.02; 09.03; 11.05 - 4 часа ; по годовому календарному графику Большеремонтненской СШ- 1 час |

**Раздел 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

**Личностные УУД** (Л)

* готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
* навык сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
* оценка своей речи с точки зрения соблюдения норм общения и речевого поведения

**Метапредметные результаты**

**Регулятивные УУД (Р)** обеспечивают организацию обучающимся своей учебной деятельности. К ним относятся

* целеполагание как постановка учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно и усвоено обучающимся, и того, что еще неизвестно;
* планирование; составление плана и последовательности действий;
* прогнозирование – предвосхищение результата и уровня усвоения, его временных характеристик;
* контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона;
* коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его продукта;
* оценка – выделение и осознание обучающимся того, что уже усвоено и что еще подлежит усвоению, осознание качества и уровня усвоения.
* волевая саморегуляция как способность к мобилизации сил и энергии; способность к волевому усилию - к выбору в ситуации мотивационного конфликта и к преодолению препятствий.
* **Познавательные УУД (П)** включают общеучебные, логические,действия постановки и решения проблем:
* формулирование познавательной цели;
* поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;
* знаково-символические - моделирование – преобразование объекта из чувственной формы в модель, где выделены существенные характеристики объекта (пространственно-графическую или знаково-символическую) и преобразование модели с целью выявления общих законов, определяющих данную предметную область;
* структурирование;
* построение речевых высказываний в устной и письменной форме;
* рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности;
* смысловое чтение как осмысление цели чтения и выбор вида чтения в зависимости от цели; извлечение необходимой информации из прослушанных текстов различных жанров; определение основной и второстепенной информации; свободная ориентация и восприятие текстов художественного, научного, публицистического и официально-делового стилей; понимание и адекватная оценка языка средств массовой информации;
* постановка и формулирование проблемы, самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера.

**Коммуникативные УУД** (К) обеспечивают социальную компетентность и учет позиции других людей, партнера по общению или деятельности, умение слушать и вступать в диалог, участвовать в коллективном обсуждении проблем, интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие и сотрудничество со сверстниками и взрослыми, управление поведением партнера – контроль, коррекция, оценка действий партнера; умение с достаточно полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и  условиями коммуникации; владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.

**Формирование ИКТ-компетентности обучающихся**

**Обращение с устройствами ИКТ**

Обучающийся научится:

* осуществлять информационное подключение к локальной сети и глобальной сети Интернет;

входить в информационную среду образовательного учреждения, в том числе через Интернет, размещать в информационной среде различные информационные объекты

**Создание письменных сообщений**

Обучающийся научится:

* осуществлять редактирование и структурирование текста в соответствии с его смыслом средствами текстового редактора;
* использовать средства орфографического и синтаксического контроля русского текста

**Коммуникация и социальное взаимодействие**

Обучающийся научится:

* использовать возможности электронной почты для информационного обмена;
* осуществлять образовательное взаимодействие в информационном пространстве образовательного учреждения (получение и выполнение заданий, получение комментариев, совершенствование своей работы, формирование портфолио);
* соблюдать нормы информационной культуры, этики и права; с уважением относиться к частной информации и информационным правам других людей.

**Поиск и организация хранения информации**

Обучающийся научится:

* использовать различные приёмы поиска информации в Интернете, поисковые сервисы, строить запросы для поиска информации и анализировать результаты поиска;
* использовать приёмы поиска информации на персональном компьютере, в информационной среде учреждения и в образовательном пространстве;
* использовать различные библиотечные, в том числе электронные, каталоги для поиска необходимых книг;
* искать информацию в различных базах данных, создавать и заполнять базы данных, в частности использовать различные определители;

***Предметные результаты:***

1) представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры народа, о рои родного языка в жизни человека и общества;

2) понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;

3) усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц;

4) освоение базовых понятий лингвистики: лингвистика и ее основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; монолог, лог и их виды; ситуация речевого общения; разговорная речь, научный, публицистический, официально-деловой , язык художественной литературы; жанры научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи; функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;

5) овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими и пунктуационными), нормами речевого этикета; использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;

6) распознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;

7) проведение различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспектного анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;

8) понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;

9) осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

**Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся**

**по русскому языку в 6 классе**

«Нормы оценки...» призваны обеспечивать одинаковые требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся по русскому языку. В них устанавливаются:

* 1. единые критерии оценки различных сторон владения устной и письменной формами русского языка (критерии оценки орфографической и пунктуационной грамотности, языкового оформления связного высказывания, содержания высказывания);
  2. единые нормативы оценки знаний, умений и навыков;
  3. объем различных видов контрольных работ;
  4. количество отметок за различные виды контрольных работ.

Учащимся предъявляются требования только к таким умениям и навыкам, над которыми они работали или работают к моменту проверки. На уроках русского языка проверяются:

* 1. знание полученных сведений о языке;
  2. орфографические и пунктуационные навыки;
  3. речевые умения.
* **Оценка устных ответов учащихся**

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по русскому языку. Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями:

1) полнота и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

**Оценка «5»** ставится, если ученик:

1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**Оценка «4»** ставится, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1 — 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 — 2 недочета, в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**Оценка «3»** ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**Оценка «2»** ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

**Оценка «1»** ставится, если ученик обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

**Оценка («5», «4», «3»)** может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

**II. Оценка диктантов**

Диктант — одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

**Объем диктанта** для учащихся 6 класса устанавливается **100 — 110 слов** (при подсчете слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова).

**Контрольный словарный диктант** проверяет усвоение слов с непроверяемыми и трудно проверяемыми орфограммами. Для учащихся 6 класса он может состоять из **20 - 25 слов**.

Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков. **Итоговые диктанты**, проводимые в конце года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

Для **контрольных диктантов** следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данный момент орфограммы и пунктограммы были бы представлены **не менее чем 2-3 случаями**. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные: они должны быть представлены 1-3 случаями. В целом **количество орфограмм и пунктограмм** в 6 классе **не должно превышать 16 различных орфограмм и 3-4 пунктограммы.**

В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы или пунктограммы, которые в достаточной мере закреплялись (не менее чем на 2-3 предыдущих уроках).

В диктантах для 6 класса должно быть **не более 7 слов** с непроверяемыми и трудно проверяемыми написаниями, правописанию которых ученики специально обучались.

**До конца первой четверти** сохраняется объем текста, рекомендованный для предыдущего класса.

При оценке диктанта исправляются, но **не учитываются** орфографические и пунктуационные **ошибки**:

* 1. в переносе слов;
  2. на правила, которые не включены в школьную программу;
  3. в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
  4. в передаче авторской пунктуации.

**Исправляются**, **но** **не учитываются** описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: «рапотает» (вместо «работает»), «дулпо» (вместо «дупло»), «мемля» (вместо «земля»).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует

выделять негрубые, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну. К **негрубым** относятся ошибки:

1) в исключениях из правил;

2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;

3) в случаях слитного и раздельного написания приставок, в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;

4) в случаях раздельного и слитного написания *не* с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;

5) в написании *ы* и *и* после приставок;

6) в случаях трудного различия *не* и *ни*;

7) в собственных именах нерусского происхождения;

8) в случаях когда вместо одного знака препинания поставлен другой;

9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также **повторяемость** и **однотипность** ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

**Однотипными** считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических *(в армии, в роще; колют, борются)* и фонетических *(пирожок, сверчок)* особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму *(вода — воды, рот — ротик, грустный — грустить, резкий — резок)*.

Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Если в одном непроверяемом слове допущено 2 ошибки и более, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии в контрольном диктанте **более 5 поправок** (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии 3 исправлений и более.

Диктант оценивается одной отметкой.

**Оценка «5»** выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

**Оценка «4»** выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, и 4 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. **Оценка «4»** может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

**Оценка «3»** выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. **Оценка «3»** может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

**Оценка «2»** выставляется за диктант, в котором допущено 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается **баллом «1»**.

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание **предел**, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом являются для **оценки «4»** 2 орфографические ошибки, для **оценки «3»** - 4 орфографические ошибки, для **оценки «2»** - 7 орфографических ошибок.

В **комплексной контрольной работе**, состоящей из диктанта и дополнительного задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При **оценке** выполнения **дополнительных заданий** рекомендуется руководствоваться следующим:- **оценка «5»** ставится, если ученик выполнил все задания верно;

- **оценка «4»** ставится, если ученик выполнил правильно не менее ¾ заданий;

- **оценка «3»** ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий;

- **оценка «2»** ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий;

- **оценка «1»** ставится, если ученик не выполнил ни одного задания.

***Примечание:*** *орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительного задания, учитываются при выведении оценки за диктант.*

При оценке **словарного диктанта** рекомендуется руководствоваться следующим:

- **оценка «5»** ставится за диктант, в котором нет ошибок;

- **оценка «4»** ставится за диктант, в котором допущено 1-2 ошибки;

- **оценка «3»** ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки;

- **оценка «2»** ставится за диктант, в котором допущено 5-7 ошибок;

- **оценка «1»** ставится за диктант, в котором допущено более 7 ошибок.

**III. Оценка сочинений и изложений**

Сочинения и изложения — основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Примерный **объем** текста для **подробного изложения** в 6 классе — **150 - 200 слов**. Рекомендуемый примерный **объем классных сочинений** в 6 классе — **1,0 — 1,5 страниц**. К указанному объему сочинений учитель должен относиться как к примерному, так как объем ученического сочинения зависит от многих обстоятельств, в частности от стиля и жанра сочинения, характера темы и замысла, темпа письма учащихся, их общего развития.

С помощью сочинений и изложений проверяются:

1. умение раскрывать тему;
2. умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания;
3. соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая — за грамотность, т.е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;

- полнота раскрытия темы;

- правильность фактического материала;

- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитываются:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;

- стилевое единство и выразительность речи;

- число речевых недочетов.

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок — орфографических, пунктуационных и грамматических.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Основные критерии оценки** | |
| **содержание и речь** | **грамотность** |
| **«5»** | 1. Содержание работы полностью соответствует теме.  2. Фактические ошибки отсутствуют.  3. Содержание излагается последовательно.  4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.  5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста.  В целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1-2 речевых недочета | Допускается 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка. |
| **«4»** | 1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).  2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.  3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.  4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.  5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.  В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов. | Допускаются:  - 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или  - 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или  - 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также  - 2 грамматические ошибки. |
| **«3»** | 1. В работе допущены существенные отклонения от темы.  2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.  3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения.  4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.  5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.  В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов. | Допускаются:  - 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или  - 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или  - 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок, а также  - 4 грамматические ошибки |
| **«2»** | 1. Работа не соответствует теме.  2. Допущено много фактических неточностей.  3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.  4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабовыраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.  5. Нарушено стилевое единство текста.  В целом в работе допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов. | Допускаются:  - 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или  - 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или  - 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или  - 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, а также  - 7 грамматических ошибок |
| **«1»** | В работе допущено более 6 недочетов в содержании и более 7 речевых недочетов. | Имеется более 7 орфографических, 7 пунктуационных и 7 грамматических ошибок |

**IV. Оценка за тест.**

**Оценка "5"** ставится за 100% правильно выполненных заданий

**Оценка "4"** ставится за 80% правильно выполненных заданий

**Оценка "3"** ставится за 60% правильно выполненных заданий

**Оценка "2"** ставится, если правильно выполнено менее 60% заданий

**V. Выведение итоговых оценок**

За учебный триместр и учебный год ставится итоговая оценка. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика по русскому языку: усвоение теоретического материала, овладение умениями, речевое развитие, уровень орфографической и пунктуационной грамотности.

Итоговая оценка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих оценок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой оценки. Однако для того чтобы стимулировать серьезное отношение учащихся к занятиям на протяжении всего учебного года, при выведении итоговых оценок необходимо учитывать результаты их текущей успеваемости.

При выведении итоговой оценки преимущественное значение придается оценкам, отражающим степень владения навыками (орфографическими, пунктуационными, речевыми). Поэтому итоговая оценка за грамотность не может быть положительной, если на протяжении триместра (года) большинство контрольных диктантов, сочинений, изложений за орфографическую, пунктуационную, речевую грамотность оценивались баллом «2» или «1».

**РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА**

б КЛАСС

О языке (1 ч)

Слово как основная единица языка.

РЕЧЬ (38 ч)

Повторение изученного о тексте, стилях и типах речи; расширение представления о языковых сред­ствах, характерных для изученных стилей речи (разговорного и художественного).

Текст. Развитие мысли в тексте: параллель­ный и последовательный (цепной) способы связи предложений, средства связи — местоимение, дее­причастие. Текстовая роль повтора: нормативный повтор как средство связи предложений, как сти­листический прием, повышающий выразитель­ность речи, и повтор-недочет.

Стили речи: научный и официально-деловой стиль (сфера употребления, задача общения, характерные языковые средства). Характерные для на­учного стиля речи фрагменты текста (определение научного понятия, классификация научных поня­тий), структура и языковые средства выражения дефиниций. Характерные для делового стиля ком­позиционные формы — инструкция, объявление.

Типы речи. Типовые фрагменты текста: опи-сание места, описание состояния окружающей сре­ды, деловое (информативное) повествование, рас­суждение-объяснение; типовое значение, схема построения, способы выражения «данного» и «но-иого» в предложениях фрагмента; способы соедине­ния фрагментов в целом тексте.

Основные умения

*Чтение и аудирование.* Осмысленно и бегло, г установкой на различение основной и дополни­тельной информации читать учебно-научные текс­ты, составлять план отдельных параграфов учеб­ника. Просматривая тексты учебника, выделять в них определения научных понятий, классификаци­онные схемы, фрагменты с информативным повест-кованием.

Слушая объяснение учителя, следить за ходом его рассуждения, выделять в сообщении главную информацию и запоминать ее. На уроках замечать 11 фиксировать в устных ответах товарищей недоче­ты в построении научных определений, «чтении» классификационных схем, в использовании языко­вых средств, в частности терминов.

*Анализ текста.* Определять стиль речи; нахо­дить в текстах языковые средства, характерные ч,ля научного и делового стилей; выделять в текс­тах художественных произведений фрагменты с описанием места и состояния окружающей среды, и учебной литературе находить информативное по­вествование, рассуждение-доказательство, рассуж-|,оние-объяснение, проводить стилистический и ти­пологический анализ текста; определять в отдель­ных абзацах текста способы и средства связи предложений.

*Воспроизведение текста.* Пересказывать учеб­но-научные тексты типа рассуждения-объяснения, информативного повествования. Подробно и выбо­рочно (устно и письменно) пересказывать повество­вательные тексты художественного стиля речи с описанием места и (или) состояния природы. Со­хранять в тексте подробного изложения типологи­ческую структуру исходного текста и языковые средства выразительности.

*Создание текста.* Создавать устные и пись­менные высказывания: собирать материал к сочи­нению (с учетом стиля речи и темы) и систематизи­ровать его (с учетом основной мысли); составлять сложный план готового текста и своего высказыва­ния; отбирать для сочинения нужные типы речи и языковые средства, решать вопрос о способах и| средствах связи предложений. Писать сочинения-описания помещения, природы. Писать краткое co-f общение (аннотацию) о содержании книги, фильма двух видов: а) о чем говорится; б) что говорится. Давать отзыв о прочитанной книге, сочинении или устном ответе учащегося, обосновывая свое мнение о прочитанном; строить устное определение науч­ного понятия.

*Совершенствование текста.* Совершенство­вать содержание, логику изложения и язык своего высказывания (устного и письменного), в частнос­ти находить и устранять неоправданные повторы, неудачное употребление стилистически окрашен­ных слов и оборотов.

**Закрепление и углубление изученного в 5 классе**

Грамматика (2 ч)

Морфология и синтаксис как разделы грамма­тики.

Глагол, имя существительное, имя прилагатель-j ное; их общее грамматическое значение, морфоло­гические и синтаксические признаки.

Словосочетание и предложение как основные единицы синтаксиса. Главное и зависимое слова в словосочетании; главные и второстепенные члены предложения.

Простое и сложное предложение. Предложение г однородными членами, обращением и прямой речью.

Правописание (15 ч)

Орфография: употребление прописных букв; ьуквы *ъ* и ь; орфограммы корня; правописание окончаний слов; слитное и раздельное написание //<•' с глаголами, существительными, прилагатель­ными.

Пунктуация: знаки препинания в конце предло­жения; запятая при однородных членах, между частями сложного предложения, при обращении; пунктуационное оформление прямой речи перед словами автора и после слов автора; тире и двоето-чие в предложениях с однородными членами и обобщающим словом; тире между подлежащим и сказуемым, выраженными существительными и именительном падеже.

ЯЗЫК. ПРАВОПИСАНИЕ. КУЛЬТУРА РЕЧИ

Словообразование, правописание и употребление в речи имен существительных, прилагательных и глаголов (40 ч)

Словообразование имен существительных, при­лагательных, глаголов. Основные способы образо-пания слов: приставочный, суффиксальный, суф­фиксально-приставочный, сложение. Сложносок­ращенные слова; верное определение их родовой принадлежности. Словообразовательные цепочки однокоренных слов. Типичные словообразователь­ные модели имен существительных, прилагатель­ных и глаголов.

Правописание сложных имен существительных и прилагательных; употребление *н, нн* в именах прилагательных, образованных от имен существи­тельных; правописание приставок *при-* и *пре-,* букв *ы*—*и* в корне после приставок.

Правильное и выразительное употребление в ре­чи имен существительных, прилагательных

и гла­голов.

Морфология. Орфография

Причастие и деепричастие (40 ч)

Причастие как особая форма глагола: общее грамматическое значение, морфологические при­знаки, роль в предложении. Суффиксы причастий.

Действительные и страдательные причастия. Об­разование действительных и страдательных при­частий настоящего и прошедшего времени.

Полные и краткие страдательные причастия; их синтаксическая роль.

Причастный оборот и знаки препинания в пред­ложениях с причастным оборотом.

Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий. *Не* с причастиями.

Склонение причастий. Правописание оконча­ний причастий.

Употребление причастий в текстах разных сти­лей.

Деепричастие как особая форма глагола: общее грамматическое значение, морфологические при­знаки, роль в предложении. Суффиксы дееприча­стий.

Образование деепричастий совершенного и несо­вершенного вида. *Не* с деепричастиями.

Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.

Употребление деепричастий в текстах разных стилей.

**Культура речи.** Орфоэпические особенности причастий и деепричастий. Правильное построение

предложений с причастными и деепричастными оборотами.

Текстообразующая функция деепричастных обо­ротов.

Имя числительное (10 ч)

Имя числительное как часть речи: общее грам­матическое значение, морфологические признаки, роль в предложении.

Числительные простые, сложные и составные; их правописание.

Числительные количественные, порядковые, со­бирательные, дробные; их значение, особенности склонения и правописания.

Нормы употребления числительных в устной речи.

Правильное чтение (с учетом грамматических норм) текстов с именами числительными.

**Культура речи.** Правильное употребление в речи имен числительных (в частности, составных) в кос­венных падежах. Верное согласование собиратель­ных числительных *(оба, обе; двое, трое)* с имена­ми существительными. Правильное произношение имен числительных.

Местоимение (19 ч)

Местоимение как часть речи: особенности значе­ния, морфологических и синтаксических призна­ков.

Разряды местоимений: значение, изменение, роль в предложении.

Правописание неопределенных и отрицательных местоимений; раздельное написание- предлогов с местоимениями.

Употребление местоимений для связи предложе­ний в тексте.

**Культура речи.** Правильное, не нарушающее смысловой точности употребление местоимений в тексте. Верное образование и произношение место­имений: *их* (не «ихний»), *о нём* (не «о ём») и т. д.

Резервные часы (4 ч)

Основные умения

К концу 6 класса учащиеся должны владеть сле­дующими умениями:

* по орфоэпии: правильно произносить употребительные сложносокращенные слова; упот­ребительные слова изученных частей речи;
* по лексике и фразеологии: употреб­лять слова (термины, профессиональные, заимст­вованные и др.) в соответствии с их лексическим значением, с учетом условий и задач общения; из­бегать засорения речи иноязычными словами; тол­ковать лексическое значение общеупотребитель­ных слов и фразеологизмов; пользоваться различ­ными видами словарей (синонимов, антонимов, иностранных слов, фразеологизмов);
* по морфемике и словообразова-н и ю: выделять морфемы на основе словообразова­тельного анализа (в словах сложной структуры); составлять словообразовательную цепочку слов, включающую 3—5 звеньев; различать морфологи­ческие способы образования изученных частей речи;
* по морфологии: квалифицировать слово как часть речи; образовывать и употреблять формы изученных в б классе частей речи в соответствии с нормами литературного языка; определять грамма­тические признаки изученных частей речи (напри­мер, при решении орфографических задач);
* по орфографии: характеризовать изучен­ные орфограммы и объяснять написание слов; пра­вильно писать слова, написание которых подчиня­ется правилам, изученным в 6 классе, а также сло­ва с непроверяемыми орфограммами, написание которых отрабатывается в словарном порядке, сво­бодно пользоваться орфографическим словарем;
* по синтаксису: определять синтаксиче­скую роль частей речи, изученных в 6 классе; пра­вильно строить и произносить предложения с при­частными и деепричастными оборотами, стилисти­чески оправданно употреблять их в речи.

**Раздел 4.** **Календарно-тематическое планирование 6 класс**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Кол-во часов** | **Тема** | **Мониториг достижений** | **Дата** | **дата** |
| **план** | **фактич** |
| 1 | 1 | Слово — основная единица языка |  | 02.09 |  |
| 2 | 1 | Речь. Типы речи. |  | 03.09 |  |
|  |  | **ПРАВОПИСАНИЕ** |  |  |  |
| 3-4 | 2 | Орфография и пунктуация |  | 04.09  04.09 |  |
| 5 | 1 | Употребление про­писных букв |  | 05.09 |  |
| 6 | 1 | Буквы *ъ и ъ* |  | 05.09 |  |
| 7-8-9 | 3 | Орфограммы корня |  | 09.09  10.09  11.09 |  |
| 10-11 | 2 | Правописание окончаний слов |  | 11.09  12.09 |  |
| 12-13-14-15 | 4 | Слитное и раздельное написание не с глаголами, существительными и прилагательными |  | 12.09  16.09  17.09  18.09 |  |
| 16 | 1 | Повторение |  | 18.09 |  |
| 17 | 1 | Контрольная работа № 1 — диктант |  | 19.09 |  |
| 18 | 1 | Анализ диктанта |  | 19.09 |  |
|  |  | **РЕЧЬ** |  |  |  |
| 19 | 1 | Текст (повторение). |  | 23.09 |  |
| 20-21 | 2 | Контрольная работа № 2.  Сочинение по летним впечатлениям. Анализ текста « Мало ли что можно делать в лесу!» |  | 24.09  25.09 |  |
|  |  | **Части речи, их грамматические признаки, словообразование, правописание и употребление в речи** |  |  |  |
| 22-23-24 | 3 | Части речи и члены предложения |  | 25.09  26.09 |  |
|  |  | **Имя существительное** |  |  |  |
| 25 | 1 | Роль имени существительного в предложении |  | 30.09 |  |
| 26-27-28-29 | 4 | Словообразование имен существительных |  | 01.10  02.10  03.10 |  |
| 30-31 | 2 | Правописание сложных существительных |  | 03.10  07.10 |  |
| 32-33-34-35-36 | 5 | Употребление имен существительных в речи |  | 08.10  09.10  10.10 |  |
| 37-38 | 2 | Произношение имен существительных |  | 14.10  15.10 |  |
| 39 | 1 | Контрольная работа № 3 по грамматике (имя существительное |  | 16.10 |  |
|  |  | **Речь** |  |  |  |
| 40 | 1 | Стили речи. Научный стиль, его характеристика |  | 16.10 |  |
| 41 | 1 | Научное рассуждение.  Рассуждение-доказательство двух типов |  | 17.10 |  |
| 42 | 1 | Контрольная работа №4.  Изложение учебно-научного текста «Связанные корни» |  | 17.10 |  |
| 43 | 1 | Структура логического определения: способы выражения родового понятия и видового признака |  | 21.10 |  |
| 44 | 1 | Рассуждение-объяснение |  | 22.10 |  |
| 45-46 | 2 | Официально-деловой стиль, его характеристика |  | 23.10 |  |
|  |  | **Имя прилагательное** |  |  |  |
| 47 | 1 | Роль имени прилагательного в предложении |  | 24.10 |  |
| 48-49-50 | 3 | Словообразование имен прилагательных |  | 24.10  05.11  06.11 |  |
| 51-52 | 2 | Правописание сложных прилагательных |  | 06.11  07.11 |  |
| 53 | 1 | Контрольная работа по грамматике № 5 (имя существи-тельное, имя прилагательное) |  | 07.11 |  |
| 54-55-56 | 3 | Правописание н — нн в прилагательных, образованных от существительных |  | 11.11  12.11  13.11 |  |
| 57-58 | 2 | Употребление имен прилагательных в речи |  | 13.11  14.11 |  |
| 59-60 | 2 | Произношение имен прилагательных |  | 14.11  18.11 |  |
|  |  | **Речь** |  |  |  |
| 61 | 1 | Текст. Повторение: «данное» и «новое» в предложениях текста. |  | 19.11 |  |
| 62 | 1 | Средства связи предложений |  | 20.11 |  |
| 63 | 1 | Употребление параллельной связи предложений в тексте. |  | 20.11 |  |
| 64 | 1 | Как исправить текст |  | 21.11 |  |
| 65 | 1 | Контрольная работа № 6.  Изложение текста с экспрессивным повтором «Тоска по Москве \*; его анализ (упр. 287) |  | 21.11 |  |
|  |  | **Глагол** |  |  |  |
| 66-67 | 2 | Морфологические признаки глагола |  | 25.11  26.11 |  |
| 68-69 | 2 | Словообразование глаголов |  | 27.11 |  |
| 70-71-72 | 3 | Правописание приставок пре- и при- |  | 27.11  28.12 |  |
| 73 | 1 | Буквы ы — и в корне после приставок |  | 02.12 |  |
| 74 | 1 | Контрольная работа № 7 по словообразованию |  | 03.12 |  |
| 75-76 | 2 | Употребление глаголов в речи |  | 04.12  04.12 |  |
| 77-78 | 2 | Произношение глаголов |  | 05.12  05.12 |  |
| 79 | 1 | Контрольная работа № 8 по орфоэпии |  | 09.12 |  |
| 80-81-82 | 3 | «Проверьте свою подготовку по орфографии» |  | 10.12  11.12 |  |
| 83 | 1 | Контрольная работа № 9 — диктант |  | 12.12 |  |
| 84 | 1 | Анализ диктанта |  | 12.12 |  |
|  |  | **Морфология Причастие** |  |  |  |
| 85-86-87-88-89-90 | 6 | Что такое причастие |  | 16.12  17.12  18.12  19.12 |  |
| 91-92-93-94 | 4 | Причастный оборот |  | 23.12  24.12  25.12 |  |
| 95-96-97-98-99-100-101 | 7 | Образование причастий. Действительные и страдательные причастия |  | 26.12  13.01  14.01  15.01  16.01 |  |
| 102-105 | 4 | Полные и краткие причастия |  | 16.01  20.01  21.01  22.01 |  |
| 106 | 1 | Морфологический разбор причастий |  | 22.01 |  |
| 107 | 1 | Контрольная работа № 11 по морфологии |  | 23.01 |  |
| 108-109-110-111-112 | 5 | Буквы н — нн в причастиях |  | 23.01  27.01  28.01  29.01 |  |
| 113-116 | 4 | Слитное и раздельное написание не с причастиями |  | 30.01  03.02  04.02 |  |
|  |  | **Речь. Типы речи. Повествование** |  |  |  |
| 117-118 | 2 | Повествование художественного и разговорного стилей. |  | 05.02  05.02 |  |
| 119 | 1 | Рассказ как один из жанров художественного повествования. |  | 06.02 |  |
| 120-121 | 2 | Контрольная работа № 12.  Изложение текста по рассказу Б. Васильева «Как спасали крысу» |  | 06.02  10.02 |  |
| 122-123 | 2 | Повествование делового и научного стилей. |  | 11.02  12.02 |  |
| 124 | 1 | Контрольная работа № 13. Сочинение в жанре рассказа. |  | 12.02 |  |
|  |  | **Деепричастие** |  |  |  |
| 125-126 | 2 | Что такое деепричастие |  | 13.02  13.02 |  |
| 127-129 | 3 | Деепричастный оборот |  | 17.02  18.02  19.02 |  |
| 130-131 | 2 | Правописание не с деепричастиями |  | 19.02  20.02 |  |
| 132-136 | 5 | Образование деепричастий. Деепричастия несовершенного и совершенного вида |  | 20.02  25.02  26.02  27.02 |  |
| 137 | 1 | Контрольная работа № 14. Диктант |  | 27.02 |  |
| 138-141 | 4 | Употребление причастий и деепричастий в речи |  | 02.03  03.03  04.03 |  |
| 142-143 | 2 | Произношение глаголов, причастий, деепричастий |  | 05.03 |  |
| 144 | 1 | Контрольная работа № 15 по орфоэпии |  | 10.03 |  |
| 145-148 | 4 | Правописание причастий и деепричастий (закрепление |  | 11.03  12.03 |  |
| 149 | 1 | Контрольная работа № 16 по морфологии. |  | 16.03 |  |
| 150 | 1 | Анализ работы |  | 17.03 |  |
|  |  | **Речь. Типы речи. Описание** |  |  |  |
| 151 | 1 | Описание места. Строение текста этого типа речи |  | 18.03 |  |
| 152-153 | 2 | Сочинение по картине (фотографии) «Кабинет Пушкина (или Лермонтова)» (упр.732 и 733) |  | 18.03 |  |
|  |  | **Имя числительное** |  |  |  |
| 154 | 1 | Что обозначает имя числительное |  | 19.03 |  |
| 155-157 | 3 | Простые, сложные и составные числительные, их правописание |  | 19.03  01.04 |  |
| 158-160 | 3 | Количественные числительные, их разряды, склонение, правописание |  | 02.04  06.04 |  |
| 161-162 | 2 | Изменение порядковых числительных |  | 07.04  08.04 |  |
| 163-164 | 2 | Употребление числительных в речи. |  | 08.04  09.04 |  |
| 165 | 1 | Произношение имен числительных |  | 09.04 |  |
| 166 | 1 | Контрольная работа № 18 по морфологии и орфоэпии |  | 13.04 |  |
|  |  | **Речь. Типы речи. Описание** |  |  |  |
| 167 | 1 | Описание состояния окружающей среды. Строение текста этого типа речи |  | 14.04 |  |
| 168 | 1 | Сочинение по картине И. И. Левитана «Лесистый берег» (упр. 737) |  | 15.04 |  |
|  |  | **Местоимение** |  |  |  |
| 169-170 | 2 | Какие  слова называются местоимениями |  | 15.04  16.04 |  |
| 171-172 | 2 | Разряды местоимений по значению |  | 16.04 |  |
| 173 | 1 | Личные местоимения |  | 20.04 |  |
| 174 | 1 | Возвратное местоимение себя |  | 21.04 |  |
| 175 | 1 | Притяжательные местоимения |  | 22.04 |  |
| 176 | 1 | Указательные местоимения |  | 22.04 |  |
| 177 | 1 | Определительные местоимения |  | 23.04 |  |
| 178 | 1 | Вопросительно-относительные местоимения |  | 23.04 |  |
| 179 | 1 | Отрицательные местоимения |  | 27.04 |  |
| 180-182 | 3 | Неопределенные местоимения |  | 28.04  29.04 |  |
| 183 | 1 | Употребление местоимений в речи. |  | 30.04 |  |
| 184-185 | 2 | Произношение местоимений |  | 30.04  04.05 |  |
| 186-187 | 3 | Проверьте свою подготовку по орфографии и пунктуации» |  | 05.05  06.05 |  |
| 188 | 1 | Контрольная работа № 20 — диктант |  | 07.05 |  |
| 189 | 1 | Анализ диктанта |  | 07.05 |  |
|  |  | **Речь. Текст** |  |  |  |
| 190-191 | 2 | Соединение разных типовых фрагментов в текстах о природе |  | 12.05  13.05 |  |
| 192 | 1 | Изложение «Речкино имя» |  | 14.05 |  |
| 193 | 1 | Анализ изложения |  | 14.05 |  |
| 194-198 | 5 | Повторение |  | 18.05  19.05  20.05  21.05 |  |
| 199 | 1 | Итоговая контрольная работа |  | 21.05 |  |
| 200 | 1 | Анализ контрольной работы |  | 25.05 |  |
| 201-  205 | 5 | Повторение |  | 26.05  27.05  28.05 |  |

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Заместитель директора по УВР

Методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шапошникова И.И.

МБОУ Большеремонтненской СШ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019года

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года №\_\_\_\_

Руководитель МС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Скиданова Л.В.