Ростовская область Ремонтненский район село Большое Ремонтное

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Большеремонтненская средняя школа.

### «Утверждаю»

Директор МБОУ Большеремонтненская СШ

Приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Торбенко Г. А.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  По учебному предмету **русский язык**  Уровень общего образования (класс): **начальное общее, 4**  Количество часов: **132**  Учитель: **Моргунова Вера Викторовна**  Программа разработана на основе  **Требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и авторской программы «Русский язык» 1-4 классы. С. В. Иванов, М. В. Кузнецова, А. О. Евдокимова, Л. В. Петленко, В. Ю. Романова ( УМК «Начальная школа XXI века»)**  **Программа:** **Русский язык: 1-4 классы: программа, планирование, контроль / С.В. Иванов, М.И. Кузнецова, А.О. Евдокимова. – М.: Вентана-Граф, 2015.**  **Учебник: Русский язык: 4 класс: учебник для учащихся общеобразовательных организаций: в 2 ч. / С. В. Иванов, М. В. Кузнецова, Л.В. Петленко и др. – М.: Вентана-Граф, 2016, 2018**  **РАЗДЕЛ 1. Пояснительная записка**  Рабочая программа составлена на основе:  - федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;  - примерной программы начального общего образования;  - авторской программы «Русский язык» Иванов С. В.(УМК «Начальная школа XXI века» под редакцией Н.Ф. Виноградовой).  **Срок реализации программы 2020 - 2021 учебный год.**  Данная программа соответствует образовательным стандартам начального общего образования и соответствует базисному учебному плану общеобразовательных учреждений России.  В развитии учащегося начальной школы изучение русского языка имеет особое значение. Приобретенные знания, первичные навыки помогут младшему школьнику при обучении в основной школе, а также пригодятся в жизни.  Рабочая программа курса «Русский язык» реализует основные положения концепции лингвистического образования учащихся начальной школы.  **Целями** обучения русскому языку являются:  – ознакомление учащихся с основными положениями науки о языке;  – формирование умений и навыков грамотного, безошибочного письма;  – развитие устной и письменной речи учащихся;  – формирование языковой эрудиции школьника, его интереса к языку и речевому творчеству.  *Социокультурная цель* изучения русского языка достигается решением задач развития устной и письменной речи учащихся и формирования у них основ грамотного, безошибочного письма. Для реализации этой цели необходимо учитывать следующее:  – грамотное, безошибочное письмо должно формироваться с учетом индивидуальных особенностей ученика: развитой зрительной или моторной памяти, логического мышления или репродуктивного воспроизведения полученных знаний;  – навык грамотного письма формируется только при регулярном выполнении заданий и упражнений, предусмотренных методическим аппаратом средств обучения;  – разнообразные виды деятельности при обучении грамотному письму должны опираться не только на контроль со стороны учителя, но и на самоконтроль ученика;  – научить правильной речи – значит научить правильному отбору языковых средств исходя из условий речевой ситуации.  *Научно-исследовательская цель* реализуется в процессе ознакомления учащихся с основными положениями науки о языке.  Систематический курс русского языка представлен в начальной школе как совокупность понятий, правил, сведений, взаимодействующих между собой, и имеет познавательно-коммуникативную направленность. Это предполагает развитие коммуникативной мотивации, пристальное внимание к значению и функциям всех языковых единиц.  Для реализации этой цели необходимо решить следующие **задачи:**  - грамотное, безошибочное письмо должно формироваться с учетом индивидуальных особенностей ученика: развитой зрительной или моторной памяти, логического мышления или репродуктивного воспроизведения полученных знаний;  - навык грамотного письма формируется только при регулярном выполнении заданий и упражнений, предусмотренных методическим аппаратом средств обучения;  - разнообразные виды деятельности при обучении грамотному письму должны опираться не только на контроль со стороны учителя, но и на самоконтроль ученика;  - научить правильной речи — это научить правильному отбору языковых средств исходя из условий речевой ситуации.  Успешная реализация заявленных целей возможна только при условии осознанной деятельности обучающихся на уроке: ученики должны понимать, зачем они знакомятся с основными положениями науки о языке, учатся писать без ошибок и правильно составлять собственные тексты.  Такое осознание возможно только в том случае, если на каждом уроке, при выполнении любого задания или упражнения у обучающихся сформулированы следующие целевые установки:   * «Я хочу научиться писать без ошибок, правильно говорить и составлять письменные тексты, так как хочу быть культурным человеком»; * «Я хочу узнать, как устроен язык, на котором я говорю, потому что этот язык — часть окружающего меня мира, а научное знание об устройстве мира характеризует меня как современного, образованного человека. Кроме того, русский язык — это государственный язык страны, в которой я живу, родной язык русского народа».   Программа курса «Русский язык» реализует **задачи** ознакомления обучающихся с основными положениями науки о языке, формирования умений и навыков грамотного безошибочного письма, развития речи школьника, его интереса к языку и речевого творчества.  Важнейшим условием успешного решения поставленных задач является следование закономерностям науки о языке, что обеспечивает не только сохранение лингвистической логики, но и поступательное развитие языкового мышления учеников. В то же время научная информация и методический аппарат средств обучения должны учитывать психологические особенности обучающихся данного возраста и служить средством формирования учебной деятельности на уроках русского языка.  Язык играет в жизни общества и каждого человека уникальную роль:   * он является основным средством общения между людьми; * с его помощью сохраняется информация, накопленная человечеством в различных областях науки и культуры; * язык является основным средством познания окружающего мира; * владение родным и государственным языком — это один из критериев самоидентификации человека как представителя национальности, народности, государства; * использование языка в различных ситуациях общения свидетельствует о культурном уровне человека.   Русский язык является государственным языком Российской Федерации, родным языком русского народа, средством межнационального общения. То, что знает гражданин Российской Федерации о русском языке, как умеет им пользоваться, в какой степени проявляет интерес к истории и развитию русского языка, его функционированию в современном мире — во многом определяет его интеллектуальный уровень и социальный статус как члена общества.  Специфика русского языка заключается в его тесной взаимосвязи со всеми учебными предметами, особенно с литературным чтением. Эти два предмета представляют собой единую образовательную область, в которой изучение русского языка сочетается с обучением чтению и первоначальным литературным образованием.  Наряду с формированием основ элементарного графического навыка и навыка чтения развиваются речевые умения учащихся, обогащается и активизируется словарь, совершенствуется фонематический слух, осуществляется грамматико-орфографическая пропедевтика.  В программе курса «Русский язык» выделяются три блока, каждый из которых соответствует целям обучения русскому языку: «Как устроен наш язык», «Правописание» и «Развитие речи».  Уроки блока «Как устроен наш язык» реализуют цель ознакомления учеников с основами лингвистических знаний; уроки блока «Правописание» формируют навыки грамотного, безошибочного письма; уроки блока «Развитие речи» призваны формировать и совершенствовать коммуникативные умения учащихся.  *Такое структурирование курса позволяет:*  *-* успешно реализовать цели развития логического и абстрактного мышления;  *-* решить практические задачи по формированию навыков грамотного, безошибочного письма и развитию речи учащихся;  *-* сделать ученика субъектом обучения, когда на каждом уроке учащийся четко осознает, что и с какой целью он выполняет;  *-* избавить учеников от психологической утомляемости, возникающей из-за немотивированного смешения различных видов работ.  Данная программа ориентирует ученика не на заучивание определений и правил, а на ознакомление с устройством и функционированием родного языка, овладение умениями выделения и характеристики языковых единиц с опорой на алгоритмы.  Материал, превышающий уровень требований, способен расширить кругозор младших школьников, познакомить их с интересными фактами и явлениями функционирования родного языка, что способствует реализации дифференцированного и индивидуального подхода к обучению.  **Ценностные ориентиры содержания курса** **«Русский язык».**  Ведущее место предмета «Русский язык» в системе общего образования обусловлено тем, что русский язык является государственным языком Российской Федерации, родным языком русского народа, средством межнационального общения. Изучение русского языка способствует формированию у обучающихся представлений о языке как основном средстве человеческого общения, явлении национальной культуры и основе национального самосознания.  В процессе изучения русского языка у учащихся формируется позитивное эмоционально-ценностное отношение к русскому языку, стремление к его грамотному использованию, понимание того, что правильная устная и письменная речь является показателем общей культуры человека. На уроках русского языка ученики получают начальное представление о нормах русского литературного языка и правилах речевого этикета, учатся ориентироваться в целях, задачах, условиях общения, выборе адекватных языковых средств для успешного решения коммуникативной задачи.  Русский язык является для учащихся основой всего процесса обучения, средством развития их мышления, воображения, интеллектуальных и творческих способностей, основным каналом социализации личности. Успехи в изучении русского языка во многом определяют результаты обучения по другим школьным предметам.  **Место учебного предмета в учебном плане**  Согласно Образовательной программе начального общего образования МБОУ Большеремонтненской СШ продолжительность учебного года в 4 классе составляет 34 недели. На изучение предмета русский язык в 4 классе отводится 4 часа в неделю. Распределение времени представлено в таблице.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Класс** | **Федеральный базисный учебный план для ОУ** | **Утвержденный календарный график, учебный план школы, расписание занятий на 2020-2021 учебный год** | **Потеря учебного времени** | **Причины потери учебного времени** | | 4 | 4 часа в неделю – 136 часов в год | 132 часа (понедельник, вторник, четверг, пятница) | 4 часа | Праздничные дни –  23.02.2021 г.  08.03.2021 г.  03.05.2021 г.  10.05.2021 г. |   **РАЗДЕЛ 2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса и система оценивания**  **Личностными** результатами изучения русского языка являются:  - осознание языка как основного средства человеческого общения;  - восприятие русского языка как явления национальной культуры;  - понимание того, что правильная устная и письменная речь есть показатели индивидуальной культуры человека;  - способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.  **Метапредметными** результатами изучения русского языка являются:  - умение использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для решения учебных задач;  - способность ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;  - умение выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения; понимание необходимости ориентироваться на позицию партнера, учитывать различные мнения и координировать различные позиции в сотрудничестве с целью успешного участия в диалоге;  - стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции;  - умение задавать вопросы.  **Предметными** результатами изучения русского языка являются:  - овладение начальными представлениями о нормах русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета;  - умение применять орфографические правила и правила постановки знаков препинания (в объеме изученного) при записи собственных и предложенных текстов;  - умение проверять написанное; умение (в объеме изученного) находить, сравнивать, классифицировать, характеризовать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение;  - способность контролировать свои действия, проверять написанное.  ***Основные требования к уровню подготовки обучающихся четвертого класса.***  **Предметные результаты:**  ***Ученик научится:***  *различать, сравнивать, кратко характеризовать*  *-*  имя существительное, имя прилагательное, личное местоимение, глагол;  слово, словосочетание и предложение;  *выделять, находить*  *-* начальную форму глагола;  *-* глаголы в формах настоящего, прошедшего и будущего времени;  *-* глаголы в формах 1, 2, 3-его лица;  *решать учебные и практические задачи*  - определять спряжение глагола;  - устанавливать при помощи смысловых (синтаксических) вопросов связь между словами  в словосочетании и предложении;  - разбирать по членам простое двусоставное предложение;  - использовать разные способы решения орфографической задачи в зависимости от места  орфограммы в слове;  - подбирать примеры слов с определенной орфограммой;  - определять (уточнять) написание слова по орфографическому словарю учебника;  - безошибочно списывать и писать под диктовку тексты объемом 80–100 слов;  - проверять собственный и предложенный тексты, находить и исправлять  орфографические и пунктуационные ошибки;  *применять правила правописания*  - непроверяемые гласные и согласные в корне слова (словарные слова, определенные  программой);  - не с глаголами;  - мягкий знак после шипящих на конце глаголов;  - мягкий знак в глаголах в сочетании –ться;  - безударные личные окончания глаголов.  ***Ученик получит возможность научиться:***  ***-*** проводить по предложенному в учебнике алгоритму морфологический анализ имени  существительного, имениприлагательного, глагола и наречия;  - проводить по предложенному в учебнике алгоритму синтаксический анализ простого двусоставного предложения;  - определять вид глагола;  - находить наречие и имя числительное в тексте;  - применять правило правописания суффиксов глаголов ***–ива/-ыва, -ова/-ева;***  - применять правило правописания гласных в окончаниях глаголов прошедшего времени;  - применять правило правописания букв ***а, о*** на конце наречий;  - применять правило правописания мягкого знака на конце наречий;  - применять правило правописания слитного и раздельного написание числительных;  - применять правило правописания мягкого знака в именах числительных;  - при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающих предотвратить ее в последующих письменных работах;  - применять правило постановки запятой между частями сложного предложения (простейшие случаи);  - письменно пересказывать текс т (писать изложения) подробно, выборочно, от другого лица;  - соблюдать нормы современного русского литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объеме представленного в учебнике материала).  **Система оценки**  Контроль за уровнем достижений учащихся по русскому языку проводится в форме письменных работ: диктантов, грамматических заданий, контрольных списываний, изложений, тестовых заданий.  Диктант служит средством проверки орфографических и пунктуационных умений и навыков.  *Грамматический разбор* есть средство проверки степени понимания учащимися изучаемых грамматических явлений, умения производить простейший языковой анализ слов и предложений.  *Контрольное списывание*, как и *диктант*, - способ проверки усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков. Здесь также проверяется умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста.  *Изложение* (обучающее) проверяет, как идет формирование навыка письменной речи; умения понимать и передавать основное содержание текста без пропусков существенных моментов; умения организовать письменный пересказ, соблюдая правила родного языка.  *Тестовые задания* - динамичная форма проверки, направленная на установление уровня сформированности умения использовать свои знания в нестандартных учебных ситуациях.  **Контрольные работы разделены на две группы:**  ***- текущие*** – проводятся несколько раз в год сразу после изучения крупных тем  программы с целью проверки орфографических навыков и знаний по теории языка;  ***- итоговые*** – целью является проверка выполнения требований школьной программы  за истекший период работы (учебная четверть, год). Итоговые контрольные работы проводятся четыре раза в году ( I, II, III учебные четверти и за год).  Согласно нормам, количество контрольных работ за год в 4 классе не должно превышать 14.  **Контрольные работы** представлены в трёх вариантах, которые соответствуют трём уровням сложности.  **I вариант** предусмотрен для учеников, испытывающих трудности в обучении русскому языку.  **II вариант** – для учеников со средней успеваемостью.  **III вариант** (самый сложный) – для хорошо успевающих учеников.  Каждый вариант контрольной работы состоит из ***пяти*** основных заданий. За выполнение этих заданий выставляется отметка. Шестое задание в каждом варианте – ***дополнительное***: выполняется по желанию ученика.  ***За выполнение контрольной работы ставятся следующие отметки:***  «5» за безошибочное выполнение всех заданий;  «4» - если ученик выполнил правильно не менее ¾ всех заданий;  «3» - если ученик выполнил правильно не менее ½ заданий;  «2» - если ученик не справился с большинством заданий.  **Тесты** представлены в двух вариантах, ***одинаковых*** по сложности.  ***Отметки за выполнение теста:***  «5» - если ученик набрал 13-14 баллов;  «4» - если ученик набрал 10-12 баллов;  «3» - если ученик набрал 7-9 баллов;  «2» - если ученик набрал менее 7 (от 0 до 6) баллов.  **Диктант** служит средством проверки орфографических и пунктуационных навыков. Тексты предлагаемых диктантов - средней сложности и рассчитаны на выполнение всеми учащимися.  ***За диктант выставляется одна отметка:***  «5» - если в диктанте нет ошибок;  «4» - если допущено не более двух ошибок;  «3» - если допущено не более четырёх ошибок;  «2» - если допущено пять и более ошибок.  Учитывая допущенные в диктанте ошибки, учитель должен иметь в виду:   1. повторная ошибка в одном и том же слове считается за одну ошибку; 2. ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки.   Ошибкой считается:   1. нарушение орфографических правил при написании слов, включая ошибки на пропуск, перестановку, замену и вставку лишних букв в словах; 2. неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой (словарные слова); 3. отсутствие знаков препинания, изученных на данный момент в соответствии с программой; отсутствие точки в конце предложения не считается за ошибку, если следующее предложение написано с большой буквы.   ***Орфографическое задание оценивается следующим образом:***  «5» - за полностью выполненное задание без ошибок;  «4» - за полностью выполненное задание при одной ошибке;  «3» - за не полностью выполненное задание или за полностью выполненное, но при двух ошибках;  «2» - за невыполненное задание.  За исправление ошибок отметка за диктант и за задание не снижается. Аккуратность выполнения, каллиграфический навык оцениваются ***отдельной*** отметкой – за общее впечатление от работы.  **Списывание** служит способом проверки орфографических и пунктуационных навыков, умения видеть и запоминать всё предложение и отдельные его части, а также орфографической зоркости. Списывание представлено в двух вариантах, которые соответствуют двум уровням сложности.  ***I вариант*** предусмотрен для учеников со слабой и средней успеваемостью. Для списывания даётся связный текст с 1-2 орфографическими или пунктуационными заданиями.  ***II вариант*** предусмотрен для хорошо успевающих учеников. Для списывания даётся связный текст с несколькими орфографическими или пунктуационными ошибками. Учащиеся сначала должны найти ошибки, а затем списать текст в исправленном виде.  ***Оценивание списывания:***  «5» - за безукоризненно выполненную работу, в которой нет исправлений;  «4» - за работу, в которой одно – два исправления или одна ошибка;  «3» - за работу, в которой две – три ошибки;  «2» - за работу, в которой четыре ошибки и более.  **Словарные** диктанты представлены в учебнике.  ***Оценивание словарного диктанта:***  «5» - за работу без ошибок;  «4» - за работу, в которой одна ошибка;  «3» - за работу, в которой две ошибки;  «2» - за работу, в которой три – пять ошибок.  **Изложение** имеет целью проверить, как идёт формирование навыка письменной речи, ориентируясь на следующие критерии: воспроизведение содержания текста без пропусков существенных моментов; правильность построения предложений; употребление слов в соответствии с их значением; сохранение авторских особенностей речи. Изложение оценивается ***одной*** отметкой – только за содержание. Грамотность проверяется, но не оценивается.  ***В изложении оцениваются:***   1. полнота и точность передачи содержания (полностью, без искажений, без пропусков важных событий, главной части); 2. построение текста (ход изложения, расположение частей, выделение абзацев); 3. построение предложений, соблюдение порядка слов; лексика текста (употребление слов в свойственном им значении).   ***Изложение оценивается по пятибалльной системе.***  *Отметка «5» ставится, если:*  - правильно и последовательно (без пропусков существенных моментов) воспроизведено содержание авторского текста;  - нет фактических ошибок;  - правильно построены предложения и употреблены слова (допускается не более одной речевой неточности).  *Отметка «4» ставится, если:*  - содержание передано правильно и достаточно точно;  - в построении предложений и употреблении слов нет существенных недостатков;  - имеются незначительные нарушения последовательности изложения мыслей;  - имеются отдельные фактические и речевые недочёты (допускается не более трёх речевых недочётов в содержании и построении текста).  *Отметка «3» ставится, если:*  - допущено существенное отклонение от авторского текста;  - допущены нарушения в последовательности изложения мыслей;  - есть недочёты в построении предложений и употреблении слов (допускается не более пяти речевых недочётов в содержании и построении текста).  *Отметка «2» ставится, если:*  - допущено существенное искажение авторского текста (упущены важные события, отсутствует главная часть);  - много фактических неточностей;  - нарушена последовательность изложения мыслей;  - имеет место употребление слов в несвойственном им значении;  - допущено более шести речевых недочётов и ошибок в содержании и построении текста.  Итоговая оценка знаний, умений и навыков. Итоговая оценка выставляется в конце каждой четверти и конце учебного года. Она выводится с учетом результатов устной и письменной проверок уровня грамотности, степени усвоения элементов грамматики и овладения умениями связно излагать мысли в устной и письменной форме. Особую значимость при выведении итоговых оценок имеет оценка письменных работ. Итоговая оценка должна отражать фактическую подготовку ученика, а не выводиться как средняя оценка из всех.  **РАЗДЕЛ 3. Содержание учебного предмета, курса**  **«Как устроен наш язык» (основы лингвистических знаний)**  ***Фонетика.*** Повторение изученного на основе фонетического анализа слова.  ***Состав слова.*** Повторение изученного на основе разбора слова по составу и словообразовательного анализа.  ***Синтаксис.*** Синтаксический анализ простого предложения. Словосочетание: различение слова, словосочетания и предложения. Установление с помощью смысловых (синтаксических) вопросов связи между словами в словосочетании. Связи слов в словосочетании.  ***Морфология.*** Повторение основных признаков имени существительного и имени прилагательного на основе морфологического разбора.  ***Глагол.***Общее значение, глагольные вопросы. Начальная форма глагола. *Глаголы совершенного и несовершенного вида.* Изменение глаголов по временам: настоящее, прошедшее и будущее время глаголов. *Наклонение глаголов.* Личные формы глагола. Изменение глаголов по лицам и числам в настоящем и будущем времени (спряжение). Способы определения I и II спряжения глаголов. Изменение глаголов по родам в прошедшем времени. *Словообразование глаголов. Глагол в предложении.*  ***Наречие.***Значение и употребление в речи. Морфологический разбор наречий.  ***Имя числительное.*** *Общее значение.*  **«Правописание» (формирование навыков грамотного письма)**  Повторение правил правописания, изученных в 1–3 классах.  Формирование орфографической зоркости, речевого слуха, навыков письма: осознание места возможного возникновения орфографической ошибки, использование разных способов решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове.  Ознакомление с правилами правописания и их применением:  – непроверяемые гласные и согласные в корне слова (словарные слова, определенные программой);  – *не* с глаголами;  – мягкий знак после шипящих на конце глаголов;  – мягкий знак в глаголах в сочетаниях *-ться*;  – безударные личные окончания глаголов;  – суффиксы глаголов *-ива-/-ыва, -ова-/-ева-*;  – гласные в окончаниях глаголов прошедшего времени;  – буквы *о*, *а* на конце наречий;  – мягкий знак на конце наречий;  – слитное и раздельное написание числительных;  – мягкий знак на конце числительных;  – запятая между частями сложного предложения (простейшие случаи).  **«Развитие речи»**  ***Устная речь.*** Адекватное использование речевых средств для эффективного решения разнообразных коммуникативных задач. Соблюдение норм речевого этикета и орфоэпических норм в ситуациях учебного и бытового общения. Формулировка и аргументирование собственного мнения и позиции в диалоге и дискуссии. Умение договариваться, приходить к общему решению, осуществлять взаимный контроль. *Соблюдение норм речевого взаимодействия при интерактивном общении (sms-сообщения, электронная почта, Интернет и другие виды и способы связи).*  ***Письменная речь.*** Знакомство с основными видами сочинений и изложений: изложения подробные, сжатые, с элементами сочинения, сочинения-повествования, сочинения-рассуждения, сочинения-описания. Пересказ текста *(изложение от другого лица).*  Продолжение работы над правильностью, точностью, богатством и выразительностью письменной речи в процессе написания изложений и сочинений. Озаглавливание текстов, написание собственных текстов по заданным заглавиям; корректирование текстов с нарушенным порядком предложений и абзацев; составление плана текста по заданному плану. Определение типов текста (повествование, описание, рассуждение) и создание собственных текстов заданного типа.  *Корректирование текстов, в которых допущены нарушения норм письменной речи. Создание собственных текстов с учетом правильности, богатства и выразительности письменной речи.*  **РАЗДЕЛ 4. Календарно-тематическое планирование**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Тема** | **Кол-во часов** | **Дата** | | | **по плану** | **фактически** | |  | Повторение. Пишем письма. | 1 | 01.09 |  | |  | Повторяем фонетику и словообразование. | 1 | 03.09 |  | |  | Вспоминаем изученные орфограммы. | 1 | 04.09 |  | |  | Вспоминаем изученные орфограммы. | 1 | 07.09 |  | |  | Повторение. Пишем письма. | 1 | 08.09 |  | |  | Повторяем признаки имени существительного. | 1 | 10.09 |  | |  | Повторяем правописание окончаний имен существительных 1-го склонения. | 1 | 11.09 |  | |  | Повторяем правописание окончаний имен существительных 2-го склонения. | 1 | 14.09 |  | |  | Повторяем правописание окончаний имен существительных 3-го склонения. | 1 | 15.09 |  | |  | Пишем письма. | 1 | 17.09 |  | |  | Морфологический разбор имени существительного. | 1 | 18.09 |  | |  | Повторяем признаки имени прилагательного. | 1 | 21.09 |  | |  | Орфограммы в окончаниях имен прилагательных. | 1 | 22.09 |  | |  | **Контрольный диктант № 1**«Повторение изученных орфограмм в 3 классе». | 1 | 24.09 |  | |  | Работа над ошибками. Морфологический разбор имени прилагательного. | 1 | 25.09 |  | |  | **Контрольное списывание № 1.** Типы текста. | 1 | 28.09 |  | |  | Буквы *о, ё* после шипящих и *ц.* | 1 | 29.09 |  | |  | Повторяем орфограмму «Мягкий знак на конце слов после шипящих». | 1 | 01.10 |  | |  | Повторяем местоимение. | 1 | 02.10 |  | |  | Орфограммы в приставках. | 1 | 05.10 |  | |  | Разделительный твердый знак и разделительный мягкий знак. | 1 | 06.10 |  | |  | Изложение. | 1 | 08.10 |  | |  | Разбор по членам предложения. | 1 | 09.10 |  | |  | Синтаксический разбор предложения. | 1 | 12.10 |  | |  | **Контрольная работа № 1.** | 1 | 13.10 |  | |  | Знаки препинания при однородных членах предложения. | 1 | 15.10 |  | |  | Знаки препинания при однородных членах предложения. | 1 | 16.10 |  | |  | **Контрольный диктант № 2.** | 1 | 19.10 |  | |  | Работа над ошибками. Текст. | 1 | 20.10 |  | |  | Глагол | 1 | 22.10 |  | |  | Глагол как часть речи. | 1 | 23.10 |  | |  | Правописание приставок в глаголах. | 1 | 02.11 |  | |  | Правописание *не* с глаголами. | 1 | 03.11 |  | |  | Текст | 1 | 05.11 |  | |  | Вид глагола. | 1 | 06.11 |  | |  | Начальная форма глагола. | 1 | 09.11 |  | |  | Личные формы глагола | 1 | 10.11 |  | |  | **Контрольная работа № 2** «Глагол как часть речи». | 1 | 12.11 |  | |  | Лицо и число глаголов. | 1 | 13.11 |  | |  | Мягкий знак после шипящих в глаголах. | 1 | 16.11 |  | |  | Мягкий знак после шипящих в глаголах. | 1 | 17.11 |  | |  | Текст. | 1 | 19.11 |  | |  | Правописание -*ться* и –*тся* в глаголах. | 1 | 20.11 |  | |  | Правописание -*ться* и -*тся* в глаголах. | 1 | 23.11 |  | |  | Текст. | 1 | 24.11 |  | |  | Спряжение глаголов. | 1 | 26.11 |  | |  | Спряжение глаголов. | 1 | 27.11 |  | |  | Правописание глаголов. | 1 | 30.11 |  | |  | **Контрольный диктант № 3** «Мягкий знак после шипящих в глаголах, -*тся* и -*ться* в глаголах». | 1 | 01.12 |  | |  | Работа над ошибками. Текст. | 1 | 03.12 |  | |  | Правописание безударных окончаний глаголов. | 1 | 04.12 |  | |  | Правописание безударных окончаний глаголов. | 1 | 07.12 |  | |  | Правописание безударных окончаний глаголов. | 1 | 08.12 |  | |  | **Контрольное списывание № 2.** | 1 | 10.12 |  | |  | Текущее изложение. | 1 | 11.12 |  | |  | Правописание глаголов. | 1 | 14.12 |  | |  | Правописание глаголов. | 1 | 15.12 |  | |  | **Контрольный диктант № 4.** | 1 | 17.12 |  | |  | Работа над ошибками. Настоящее время глагола. | 1 | 18.12 |  | |  | Правописание суффиксов глаголов. | 1 | 21.12 |  | |  | Прошедшее время глагола. | 1 | 22.12 |  | |  | Прошедшее время глагола. | 1 | 24.12 |  | |  | Изложение. | 1 | 25.12 |  | |  | Правописание суффиксов глаголов. | 1 | 28.12 |  | |  | Будущее время глагола. | 1 | 29.12 |  | |  | Правописание суффиксов глаголов. | 1 | 11.01 |  | |  | Изменение глаголов по временам. | 1 | 12.01 |  | |  | **Контрольная работа № 3** «Время глагола». | 1 | 14.01 |  | |  | Работаем с текстом | 1 | 15.01 |  | |  | Изложение с элементами сочинения. | 1 | 18.01 |  | |  | Наклонение глагола. Изъявительное наклонение. | 1 | 19.01 |  | |  | Условное наклонение глагола. | 1 | 21.01 |  | |  | Правописание окончаний глаголов в прошедшем времени. | 1 | 22.01 |  | |  | Правописание окончаний глаголов в прошедшем времени. | 1 | 25.01 |  | |  | Текст. | 1 | 26.01 |  | |  | Повелительное наклонение. | 1 | 28.01 |  | |  | Повелительное наклонение. | 1 | 29.01 |  | |  | Словообразование глаголов. | 1 | 01.02 |  | |  | Текст. | 1 | 02.02 |  | |  | Глагол в предложении. | 1 | 04.02 |  | |  | Глагол в предложении. | 1 | 05.02 |  | |  | Правописание глаголов. | 1 | 08.02 |  | |  | Правописание глаголов. | 1 | 09.02 |  | |  | **Контрольный диктант № 5** «Окончание и суффиксы глаголов» | 1 | 11.02 |  | |  | Работа над ошибками. Работаем с текстом. | 1 | 12.02 |  | |  | Морфологический разбор глагола. | 1 | 15.02 |  | |  | Работаем с текстом. | 1 | 16.02 |  | |  | Наречие. | 1 | 18.02 |  | |  | Наречие | 1 | 19.02 |  | |  | Как образуются наречия. | 1 | 22.02 |  | |  | Правописание гласных на конце наречий. | 1 | 25.02 |  | |  | Правописание гласных на конце наречий. | 1 | 26.02 |  | |  | Работаем с текстом. | 1 | 01.03 |  | |  | **Контрольное списывание № 3.** Морфологический разбор наречий. | 1 | 02.03 |  | |  | Мягкий знак на конце наречий после шипящих. | 1 | 04.03 |  | |  | Текущее изложение. | 1 | 05.03 |  | |  | Мягкий знак на конце наречий после шипящих. | 1 | 09.03 |  | |  | **Контрольная работа № 4** «Глагол. Морфологический разбор глагола». | 1 | 11.03 |  | |  | Работа над ошибками. Имя числительное. | 1 | 12.03 |  | |  | Работаем с текстом. | 1 | 15.03 |  | |  | Изменение имен числительных. | 1 | 16.03 |  | |  | Слитное и раздельное написание числительных. | 1 | 18.03 |  | |  | Правописание мягкого знака в числительных | 1 | 19.03 |  | |  | Правописание числительных. | 1 | 29.03 |  | |  | Текст. | 1 | 30.03 |  | |  | Повторяем правила правописания мягкого знака в словах. | 1 | 01.04 |  | |  | **Контрольная работа № 5.** | 1 | 02.04 |  | |  | Работа над ошибками. Связь слов в предложении. Словосочетание. | 1 | 05.04 |  | |  | Словосочетание. | 1 | 06.04 |  | |  | Слово. Словосочетание. Предложение. | 1 | 08.04 |  | |  | Текст. | 1 | 09.04 |  | |  | Правописание слов в словосочетаниях. | 1 | 12.04 |  | |  | Связь слов в словосочетании. Согласование. | 1 | 13.04 |  | |  | Правописание слов в словосочетаниях. | 1 | 15.04 |  | |  | Связь слов в словосочетании. Управление. | 1 | 16.04 |  | |  | Правописание слов в словосочетаниях. | 1 | 19.04 |  | |  | Связь слов в словосочетании. Примыкание. | 1 | 20.04 |  | |  | Правописание слов в словосочетаниях. | 1 | 22.04 |  | |  | **Контрольный диктант № 6** «Правописание слов в словосочетаниях». | 1 | 23.04 |  | |  | Работа над ошибками. Словосочетание в предложении. | 1 | 26.04 |  | |  | Текст. | 1 | 27.04 |  | |  | Сложное предложение. | 1 | 29.04 |  | |  | **Контрольное списывание № 4.** Как связаны части сложносочиненного предложения. | 1 | 30.04 |  | |  | Знаки препинания в сложном предложении. | 1 | 04.05 |  | |  | Учимся ставить запятые между частями сложного предложения. | 1 | 06.05 |  | |  | Как связаны части сложноподчиненного предложения. | 1 | 07.05 |  | |  | Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. | 1 | 11.05 |  | |  | Учимся ставить запятые между частями сложного предложения. | 1 | 13.05 |  | |  | Сложное предложение. |  | 14.05 |  | |  | **Комплексная итоговая контрольная работа.** | 1 | 17.05 |  | |  | Работа над ошибками. Учимся ставить запятые между частями сложного предложения. | 1 | 18.05 |  | |  | Работаем с текстом | 1 | 20.05 |  |   СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО  Протокол заседания Заместитель директора по УВР  Методического совета  МБОУ Большеремонтненская СШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шапошникова И.И.  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Скиданова Л. В. |